



NADAČNÍ FOND
Univerzita Karlova

Statut Nadačního fondu Univerzity Karlovy

Článek 1

Název a sídlo nadačního fondu

1. Název nadačního fondu zní: Nadační fond Univerzity Karlovy, (dále jen „**Nadační fond**“).
2. Sídlem Nadačního fondu je: Ovocný trh 560/5, 116 36, Praha 1.

Článek 2

Zakladatel Nadačního fondu

1. Nadační fond založila zakládací listinou dne 22. 12. 2020 (dále jen „Zakládací listina“) Univerzita Karlova, IČO: 00216208, se sídlem Ovocný trh 560/15 Praha 1 (dále jen „Zakladatel“).

Článek 3

Účel Nadačního fondu a okruh a pravidla vykonávání činností

1. Účelem Nadačního fondu je dle čl. 3 odst. 1 Zakládací listiny společensky užitečná podpora financování pedagogické, vědecké a výzkumné činnosti vykonávané na Univerzitě Karlově. Účelem Nadačního fondu je též podpora akcí a projektů souvisejících s pedagogickou, vědeckou a výzkumnou činností vykonávanou na Univerzitě Karlově a také podpora činností souvisejících s tzv. třetí rolí Univerzity Karlovy (působení univerzity na své okolí, šíření poznatků a výsledků vědecké a výzkumné činnosti ve společnosti).



2. Účelu Nadačního fondu je dosahováno především realizací následujících činností (dále jen "obecných kritérií"):
- (i) shromažďování finančních prostředků od dárců a sponzorů (včetně specifických, časově ohraničených sbírek);
 - (ii) přidělování příspěvků z Nadačního fondu;
 - (iii) podporování studentů a zaměstnanců především Univerzity Karlovy při odborných setkáních, včetně úhrady nákladů spojených s. pobytem, dopravou a školením na domácích a zahraničních pracovištích;
 - (iv) poskytování příspěvků na zajištění odborných setkání, školení, konferencí, kongresů a mezinárodních akcí;
 - (v) podporování zájmové činnosti studentů, zaměstnanců a absolventů především Univerzity Karlovy;
 - (vi) podporování vědeckých a výzkumných projektů;
 - (vii) podporovat společenské akce;
 - (viii) propagovat nadační fond a jeho činnost.
3. Nadační fond vykonává činnosti podle odst. 2 tohoto článku statutu hospodárně a v souladu s právním předpisy. Zejména dodržuje následující pravidla:
- (i) Nadační fond je nezávislou, nevládní, nevýdělečnou organizací;
 - (ii) majetek Nadačního fondu je využíván k zajištění naplňování účelu Nadačního fondu, k úhradě nákladů na zhodnocení majetku, k úhradě nákladů na vlastní správu, k investicím považovaným za obezřetné a k zajištění vlastní činnosti;
 - (iii) Nadační fond získává prostředky především prostřednictvím darů od třetích osob a z vkladů Zakladatele;
 - (iv) Nadační fond nepřijímá od třetích osob finanční prostředky získané nezákonnou činností;
 - (v) Nadační fond spravuje své prostředky transparentně;
 - (vi) Nadační fond nevytváří nadační jistinu ani nadační kapitál.



Článek 4

Postavení a působnost Správní rady Nadačního fondu

1. Správní rada, jakožto statutární orgán Nadačního fondu, (i) rozhoduje o všech jeho záležitostech, (ii) řídí jeho činnost a (iii) zastupuje Nadační fond ve všech jeho záležitostech.
2. Kromě jiného Správní rada v souladu s tímto statutem, Zakládací listinou a právními předpisy zejména:
 - (i) rozhoduje o změnách tohoto statutu na návrh Zakladatele a po předchozím souhlasu Dozorčí rady;
 - (ii) schvaluje výroční zprávu a účetní závěrku;
 - (iii) není-li trvale možné, aby Nadační fond nadále plnil svůj účel, rozhodne o zrušení Nadačního fondu s likvidací a zvolí likvidátora;
 - (iv) schvaluje rozpočet a jeho změny;
 - (v) zřizuje případné poradní orgány Nadačního fondu včetně určení jejich pravidel, účelu a členů;
 - (vi) rozhoduje o dalších otázkách, jejichž rozhodování není právními předpisy, Zakládací listinou a/nebo tímto Statutem výslovně svěřeno Zakladateli nebo jinému orgánu Nadačního fondu.

Článek 5

Členství ve Správní radě Nadačního fondu

1. Správní rada má 5 (pět) členů. První funkční období člena Správní rady činí 5 (pět) let. Výkon funkce člena Správní rady je nezastupitelný. Člen Správní rady může být jmenován opakovaně.
2. Členství ve Správní radě je vázáno na jmenování příslušným orgánem Univerzity Karlovy dle čl. 5 odst. 3 Zakládací listiny. Nejméně 60 (šedesát) dní před koncem funkčního období člena Správní rady zašle předseda Správní rady upozornění o konci tohoto funkčního období příslušnému orgánu Univerzity Karlovy.



3. Správní rada volí ze svých členů předsedu Správní rady, který je oprávněn svolávat a řídit zasedání Správní rady.
4. Členství ve Správní radě zaniká:
 - (i) uplynutím funkčního období;
 - (ii) úmrtím nebo ztrátou způsobilosti vykonávat funkci ve smyslu příslušných ustanovení soukromého práva;
 - (iii) prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bylo doručeno Správní radě písemné odstoupení;
 - (iv) odvoláním příslušným orgánem Univerzity Karlovy, který daného člena Správní rady jmenoval; nebo
 - (v) odvoláním Správní radou, pokud člen Správní rady závažně nebo opakovaně porušil Zakládací listinu a/nebo tento statut Nadačního fondu, nebo porušil zákon způsobem zjevně narušujícím pověst Nadačního fondu.
5. Správní rada rozhodne o odvolání člena Správní rady a/nebo Dozorčí rady dle odst. 5 tohoto článku nejpozději do jednoho měsíce ode dne, kdy se dozvěděla o existenci některého z důvodů odvolání.

Článek 6

Zasedání Správní rady Nadačního fondu

1. Zasedání Správní rady svolává a řídí její předseda. Předseda svolá Správní radu bez zbytečného odkladu kdykoliv, kdy o to požádá člen Správní rady nebo člen Dozorčí rady. Správní rada zasedá podle potřeby, nejméně však jednou ročně.
2. Členové Správní rady se zasedání účastní tak, že jsou přítomni na místě zasedání anebo jinak, zejména prostřednictvím telekonference, videokonference, telefonicky anebo obdobným způsobem. Náklady spojené se zasedáním, účastí členů Správní rady na zasedání i další činnosti Správní rady nese Nadační fond.
3. Předseda Správní rady je povinen pořádat o zasedání Správní rady písemný zápis obsahující alespoň: datum a místo konání, listinu přítomných, navržená usnesení, výsledky hlasování o navržených usneseních, námítky vznesené proti přijatým usnesením. Zápis musí podepsat předseda správní rady.



Článek 7

Rozhodování Správní rady Nadačního fondu

1. Správní rada je usnášeníschopná, zúčastní-li se jejího jednání alespoň nadpoloviční většina jejích členů. K přijetí rozhodnutí o zrušení Nadačního fondu je zapotřebí souhlasu všech členů Správní rady. K přijetí ostatních rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech přítomných členů Správní rady.
2. Správní rada může přijímat rozhodnutí na zasedání i mimo zasedání. O rozhodnutích Správní rady se pořizuje zápis, který podepisuje předseda Správní rady.
3. Předseda Správní rady může vyvolat hlasování o rozhodnutí mimo zasedání Správní rady tzv. *per rollam* za podmínky, že s tím všichni členové Správní rady souhlasí, a to písemným dotazem nebo dotazem elektronickou poštou u všech členů Správní rady. Taková rozhodnutí učiněná *per rollam* jsou platná jen tehdy, jestliže bylo hlasování členů Správní rady učiněno doporučeným dopisem nebo elektronickou poštou. Nevyjádří-li se některý z členů Správní rady v určené lhůtě, platí, že nesouhlasí. Na nejbližším zasedání Správní rady musí být usnesení učiněná *per rollam* zapsána do zápisu ze zasedání.

Článek 8

Postavení a působnost Dozorčí rady Nadačního fondu

1. Dozorčí rada je kontrolní orgán Nadačního fondu.
2. Dozorčí rada zejména:
 - (i) dohlíží, zda Nadační fond a Správní rada vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy a ve shodě se Zakládací listinou a tímto statutem Nadačního fondu;
 - (ii) kontroluje vykonávání okruhu činností Nadačním fondem, upozorňuje Správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění;
 - (iii) svolává zasedání Správní rady, pokud tak k návrhu Dozorčí rady neučiní předseda Správní rady;
 - (iv) podává nejméně jedenkrát ročně Správní radě zprávu o své kontrolní činnosti a o výsledcích této činnosti;
 - (v) kontroluje, jak je vedeno účetnictví, a přezkoumává roční, mimořádnou a konsolidovanou účetní závěrku a výroční zprávu.



3. Pověřený člen Dozorčí rady zastupuje Nadační fond proti členu Správní rady, jakož i v každé záležitosti, kdy jsou zájmy Nadačního fondu v kolizi se zájmem člena Správní rady.
4. Dozorčí rada (její člen) v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti je oprávněna zejména:
 - (i) nahlížet do účetních i jiných dokladů Nadačního fondu;
 - (ii) požadovat od členů Správní rady nebo jí pověřených osob vysvětlení k jednotlivým záležitostem;
 - (iii) účastnit se zasedání Správní rady, na kterém má právo vznášet dotazy a připomínky.

Článek 9

Členství v Dozorčí radě Nadačního fondu

1. Dozorčí rada má 3 (tři) členy. První funkční období člena Dozorčí rady činí 5 (pět) let. Výkon funkce člena Dozorčí rady je nezastupitelný. Člen Dozorčí rady může být zvolen opakovaně.
2. Členství v Dozorčí radě je v případě jednotlivých členů dle čl. 6 odst. 3 Zakládací listiny vázáno na jmenování rektorem Univerzity Karlovy, na výkon funkce předsedy Akademického senátu Univerzity Karlovy a na jmenování kvestorem Univerzity Karlovy. Nejméně 60 (šedesát) dní před koncem funkčního období člena jmenovaného rektorem Univerzity Karlovy zašle předseda Dozorčí rady rektorovi Univerzity Karlovy upozornění o konci tohoto funkčního období.
3. Dozorčí rada volí ze svých členů předsedu Dozorčí rady, který je oprávněn svolávat a řídit zasedání Dozorčí rady.
4. Členství v Dozorčí radě zaniká:
 - (i) uplynutím funkčního období;
 - (ii) úmrtím nebo ztrátou způsobilosti vykonávat funkci ve smyslu příslušných ustanovení právního řádu;
 - (iii) prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bylo doručeno Dozorčí radě písemné odstoupení;
 - (iv) zánikem funkce v orgánu Univerzity Karlovy;



- (v) odvoláním rektorem Univerzity Karlovy, v případě člena Dozorčí rady, který jím byl jmenován; nebo
- (vi) člena Dozorčí rady jmenovaného rektorem Univerzity Karlovy může odvolat Dozorčí rada, pokud tento člen závažně nebo opakovaně porušil Zakládací listinu a/nebo tento statut Nadačního fondu, nebo porušil zákon způsobem zjevně narušujícím pověst Nadačního fondu.
5. Dozorčí rada rozhodne o odvolání člena Dozorčí rady dle odst. 4 bod (vi) tohoto článku nejpozději do jednoho měsíce ode dne, kdy se dozvěděla o existenci některého z důvodů odvolání.

Článek 10

Zasedání Dozorčí rady Nadačního fondu

1. Zasedání Dozorčí rady svolává a řídí její předseda. Předseda svolá Dozorčí radu bez zbytečného odkladu kdykoliv, kdy o to požádá člen Dozorčí rady. Dozorčí rada zasedá podle potřeby, nejméně však jednou ročně.
2. Členové Dozorčí rady se zasedání účastní tak, že jsou přítomni na místě zasedání anebo jinak, zejména prostřednictvím telekonference, videokonference, telefonicky anebo obdobným způsobem. Náklady spojené se zasedáním, účastí členů Dozorčí rady na zasedání i další činnosti Dozorčí rady nese Nadační fond.
3. Předseda Dozorčí rady je povinen pořádat o zasedání Dozorčí rady písemný zápis obsahující alespoň: datum a místo konání, listinu přítomných, navržená usnesení, výsledky hlasování o navržených usneseních, námitky vznesené proti přijatým usnesením. Zápis musí být podepsán předsedou Dozorčí rady.

Článek 11

Rozhodování Dozorčí rady Nadačního fondu

1. K přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů Dozorčí rady.
2. Dozorčí rada může přijímat rozhodnutí na zasedání i mimo zasedání. O rozhodnutích Dozorčí rady se pořizuje zápis, který podepisuje předseda Dozorčí rady.



3. Předseda Dozorčí rady může vyvolat hlasování o rozhodnutí mimo zasedání Dozorčí rady tzv. *per rollam* za podmínky, že s tím všichni členové Dozorčí rady souhlasí, a to písemným dotazem nebo dotazem elektronickou poštou u všech členů Dozorčí rady. Taková rozhodnutí učiněná *per rollam* jsou platná jen tehdy, jestliže bylo hlasování členů Dozorčí rady potvrzeno doporučeným dopisem nebo elektronickou poštou. Nevyjádří-li se některý z členů Dozorčí rady v určené lhůtě, platí, že nesouhlasí. Na nejbližším zasedání Dozorčí rady musí být usnesení učiněná *per rollam* zapsána do zápisu ze zasedání.

Článek 12

Povinnosti členů orgánů

1. Členové Správní rady a Dozorčí rady (dále jen „Orgány NF“) jsou povinni vykonávat svou působnost ve funkci s řádnou péčí.
2. Pokud Správní rada nerozhodne jinak, vykonávají členové Orgánů NF svoji funkci bez nároku na odměnu.
3. Členové Orgánů NF jsou povinni zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo Nadačnímu fondu způsobit škodu nebo jinou újmu.
4. Zakazuje se jakákoliv kumulace členství v Orgánech NF. Dále se zakazuje kumulace funkce likvidátora s členstvím v Dozorčí radě.

Článek 13

Ředitel Nadačního fondu

1. Ředitele volí Správní rada z kandidátů navržených rektorem Univerzity Karlovy.
2. Náplní činností ředitele Nadačního fondu je řízení v těchto oblastech:
 - (i) pracovněprávní vztahy;
 - (ii) řízení přímo podřízených zaměstnanců nadačního fondu;
 - (iii) vystupování jménem nadačního fondu v rámci jeho účelu a cílů;
 - (iv) fundraising a strategické řízení.
3. Pravomoci ředitele nadačního fondu jsou stanoveny popisem práce.

Článek 14

Tajemník Nadačního fondu

1. Tajemníka volí Správní rada z kandidátů navržených rektorem Univerzity Karlovy.
2. Tajemník je přímo podřízený řediteli Nadačního fondu.



3. Náplní činnosti tajemníka Nadačního fondu je správa činnosti a hospodaření Nadačního fondu.
4. Tajemník Nadačního fondu dále připravuje podklady pro zasedání Správní i Dozorčí rady a rozesílá je členům těchto orgánů.
5. Tajemník Nadačního fondu koordinuje zpracování účetní závěrky a výroční zprávy Nadačního fondu.

Článek 15

Účetnictví a výroční zpráva Nadačního fondu

1. Nadační fond vede účetnictví v souladu s právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
2. Účetní závěrku schvaluje Správní rada a přezkoumává Dozorčí rada.
3. Výroční zpráva obsahuje účetní závěrku a přehled o veškeré činnosti Nadačního fondu včetně zhodnocení této činnosti. Výroční zprávu schvaluje Správní rada a zveřejní ji nejpozději do 30 (třiceti) dnů od jejího schválení.

Článek 16

Závěrečná ustanovení

1. Ve věcech neupravených tímto statutem platí ustanovení obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku.
2. Tento statut Nadačního fondu bude uveřejněn uložení do sbírky listin nadačního rejstříku.
3. Předchozí souhlas s tímto statutem Nadačního fondu vyslovila Dozorčí rada dne 30. 9. 2024.
4. Tento statut Nadačního fondu nabývá účinnosti schválením Správní radou, k čemuž došlo níže uvedeného dne.

V Praze dne 8. 10. 2024

prof. MUDr. Jan Škrha, DrSc., MBA
předseda Správní rady NF

prof. Ing. Richard Hindls
člen Správní rady NF

prof. PhDr. Lenka Rovná, CSc.
členka Správní rady NF